



Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Krakowie  
30-663 Kraków, ul. Wielicka 267  
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej  
tel 012 658-43-24 fax 012 658-43-76  
<http://www.zol.krakow.pl>  
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie  
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141



**Załącznik nr 3B do Ogłoszenia**

**UMOWA nr .....**

zawarta w Krakowie, w dniu ..... r. pomiędzy:

Zakładem Opiekuńczo – Leczniczym w Krakowie z siedzibą przy ul. Wielickiej 267, 30-663 Kraków, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie pod numerem KRS: 0000057996, zwanym dalej **“Zleceniodawcą”**, w imieniu którego występuje:

Dr nauk med. Janusz Czekaj – Dyrektor

....., zwaną dalej **„Zleceniobiorcą”**

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.).

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2009-2014 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014, w ramach Programu PL07 „Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych”.

## § 1

1. Niniejszą umową Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania pacjentom Zleceniodawcy świadczeń zdrowotnych (usługi), polegających w szczególności na udzielaniu porad medycznych i prowadzeniu dokumentacji medycznej pacjentów.
2. Usługi świadczone będą w ramach rozwoju wsparcia indywidualnego nad pacjentem realizowanego przez Zleceniodawcę w ramach Programu PL07 „Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych”, dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2009-2014 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014.
3. Usługi obejmują m.in. weryfikację dokumentacji medycznej pacjentów, wyjazdy do pacjentów, weryfikację potrzeb, stanu zdrowia, doradztwo indywidualne w zakresie opieki długoterminowej nad pacjentem, przygotowywanie raportów zawierających m.in. zalecenia dla opieki długoterminowej pacjenta, usługi w zakresie promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej i działań zapobiegawczych.



**Projekt „Przebudowa Pawilonu Nr 4 Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Krakowie  
oraz wdrożenie programu edukacyjnego w zakresie opieki długoterminowej”  
dofinansowany przez Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata  
2009-2014 i Norweski Mechanizm Finansowy na lata 2009-2014**

4. W ramach usług Zleceniobiorca zobowiązuje się również sprawować obsługę administracyjną projektu, o którym mowa w ust. 2, w tym: rejestrować zgłoszenia pacjentów do projektu, ustalać terminy wizyt i terminy wypożyczania sprzętu medycznego, prowadzić rejestr wizyt i wypożyczonego sprzętu medycznego itd.
5. Szczegółowy sposób świadczenia usług reguluje „Regulamin usług doradztwa indywidualnego z zakresu opieki długoterminowej dla pacjentów i ich opiekunów”, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługi z należytą starannością, przy wykorzystaniu najlepszej wiedzy medycznej i kwalifikacji, zgodnie z ustawą o zawodzie pielęgniarki i położnej i innymi przepisami prawa, zgodnie z zasadami etyki oraz obowiązującymi u Zleceniodawcy przepisami dotyczącymi porządku udzielania świadczeń zdrowotnych.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do należytego traktowania pacjentów Zleceniodawcy oraz przestrzegania praw pacjenta, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
8. Przy wykonywaniu usług Zleceniobiorca podlega kierownictwu Zleceniodawcy.
9. Świadczenia zdrowotne udzielane w związku z niniejszą umową muszą być udzielane z uwzględnieniem aktualnej wiedzy i praktyki medycznej.

## § 2

1. Usługi wykonywane będą w pomieszczeniach Zleceniodawcy oraz w miejscu pobytu pacjentów na terenie Województwa Małopolskiego, przy czym Zleceniobiorca ma obowiązek samodzielnie zapewnić sobie transport.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że będzie korzystać z pomieszczeń Zleceniodawcy wyłącznie w celu wykonywania usług.
3. Dla należytego wykonywania usług Zleceniodawca zapewnia Zleceniobiorcy produkty lecznicze i wyroby medyczne.

## § 3

Zleceniobiorca może powierzyć osobie trzeciej wykonywanie oznaczonej części usług, w szczególności w razie przerwy w świadczeniu usług, za pisemną zgodą Zleceniodawcy pod rygorem nieważności. Osoba, której Zleceniobiorca powierzy wykonywanie usług musi legitymować się uprawnieniami do wykonywania zawodu medycznego tej samej specjalności, co Zleceniobiorca oraz kwalifikacjami nie niższymi od kwalifikacji Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania tej osoby, jak za działania i zaniechania własne.

## § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług w dniach i godzinach zgodnych z ustalonym harmonogramem.





2. Harmonogram ustalany będzie przez Zleceniodawcę, w uzgodnieniu ze Zleceniobiorcą, na bieżąco.
3. Harmonogram obejmować będzie w szczególności w każdym miesiącu co najmniej 10 wizyt w miejscu pobytu pacjentów, liczonych przeciętnie w całym okresie obowiązywania umowy.

## § 5

1. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przeprowadzanie przez Zleceniodawcę kontroli wykonywanych usług oraz czynności kontrolnych zmierzających do ustalenia prawidłowego przebiegu realizacji umowy.
2. Uprawnienia kontrolne obejmują w szczególności:
  - a) prawo kontroli przebiegu wykonywania usług i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
  - b) prawo kontroli przestrzegania przepisów dotyczących świadczenia usług, w tym kontroli sposobu i prawidłowości prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - c) prawo żądania ustnych i pisemnych informacji w zakresie wykonywanych usług.
3. Kontrolujący muszą posiadać upoważnienie Dyrektora Zleceniodawcy, zaś czynności kontrolne dotyczące spraw medycznych mogą być wykonywane wyłącznie przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje.
4. W rezultacie przeprowadzonej kontroli Zleceniodawca może wydawać Zleceniobiorcy zalecenia pokontrolne wyznaczając termin ich realizacji lub skorzystać z innych uprawnień przysługujących mu z mocy postanowień tej umowy. Zalecenia pod rygorem nieważności wydawane będą na piśmie.

## § 6

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Zleceniodawca i Zleceniobiorca.
2. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zleceniodawcę w związku z realizacją niniejszej umowy inne niż opisane w ust. 1, a będące następstwem zawinonego działania lub zaniechania Zleceniobiorcy, jego rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
3. Jeżeli w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, do naprawienia szkody wyrządzonej przez Zleceniobiorcę będzie zobowiązany Zleceniodawca, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu świadczeń poniesionych z tego tytułu przez Zleceniodawcę w pełnej wysokości.

## § 7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania



- udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedłożenia, w terminie 10 dni od zawarcia umowy, polisy ubezpieczeniowej obejmującej ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, a następnie do każdorazowego, niezwłocznego przedkładania takiej polisy w razie przedłużenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia – bez wezwania przez Zleceniodawcę.
  3. Niewypełnienie przez Zleceniobiorcę obowiązku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 lub obowiązku udokumentowania jej zawarcia, o którym mowa w ust. 2, stanowi rażące naruszenie istotnych postanowień umowy.

#### § 8

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za świadczone usługi wynosi ..... zł brutto miesięcznie. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie z dołu, na podstawie faktur/rachunków przedkładanych przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr: ....., w terminie 60 dni od przedłożenia prawidłowo sporządzonej/ego faktury/rachunku.
4. Zleceniobiorca nie może, bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu względem Zleceniodawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

#### § 9

1. Strony ustalają, że w razie, gdy:
  - a) Zleceniodawca nie otrzyma dotacji na usługi, Zleceniobiorca nie nabywa prawa do wynagrodzenia z tytułu wykonania usług do czasu uzyskania przez Zleceniodawcę tej dotacji;
  - b) Zleceniodawca, na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca, zobowiązany będzie do zwrotu otrzymanej dotacji na usługi w całości lub w części, w takim wypadku Zleceniobiorca zobowiązany będzie, w takim samym stosunku, zwrócić Zleceniodawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania usług.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b), strony dokonają stosownych korekt rozliczeń na podstawie *rachunków/faktur* korygujących. W razie nie dokonania przez Zleceniobiorcę zwrotu części lub całości wynagrodzenia lub kary, stosownie do obowiązku wymienionego w ust. 1 lit. b), Zleceniodawca uprawniony będzie do potrącenia odpowiedniej kwoty z dowolnej wierzytelności przypadającej Zleceniobiorcy od Zleceniodawcy, bez konieczności uprzedniego wzywania do zapłaty.





## § 10

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości następującego procentu wynagrodzenia brutto wskazanego w §8 ust. 1:
  - a) 5% – w przypadku gdy Zleceniobiorca wypełni dokumentację medyczną niezgodnie z obowiązującymi przepisami; kwota kary umownej dotyczy każdego z wadliwych wpisów;
  - b) 50% - w przypadku gdy Zleceniobiorca z przyczyn przez siebie zawinionych straci dokumentację medyczną pacjenta;
  - c) 10% – każdorazowo, w przypadku niewykonywania usługi z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy;
  - d) 100% – w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy.
2. Kary umowne mogą być potrącane przez Zleceniodawcę z dowolną wierzytelnością przypadającą Zleceniobiorcy od Zleceniodawcy, bez konieczności uprzedniego wzywania do zapłaty.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zleceniodawcę będzie większa niż wysokość kary umownej, Zleceniodawca ma prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

## § 11

Umowa zostaje zawarta na czas określony - od dnia zawarcia do dnia 30 września 2016 r.

## § 12

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Okres wypowiedzenia jest liczony od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dacie doręczenia wypowiedzenia stronie przeciwnej.

## § 13

Strony umowy zobowiązują się do zachowania tajemnicy warunków i treści umowy, z wyjątkiem przypadku, gdy obowiązek udzielenia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

## § 14

Zmiana postanowień umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 15





Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Krakowie  
30-663 Kraków, ul. Wielicka 267  
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej  
tel 012 658-43-24 fax 012 658-43-76  
<http://www.zol.krakow.pl>  
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie  
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141



Wszelkie spory wynikające z umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo ze względu na położenie siedziby Zleceniodawcy.

#### § 16

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 17

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniodawca**

**Zleceniobiorca**



***Projekt „Przebudowa Pawilonu Nr 4 Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Krakowie  
oraz wdrożenie programu edukacyjnego w zakresie opieki długoterminowej”  
dofinansowany przez Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata  
2009-2014 i Norweski Mechanizm Finansowy na lata 2009-2014***